



Comune di Dozza

PROVINCIA DI BOLOGNA

2° Settore "Ambiente, Urbanistica, Lavori Pubblici Edilizia Privata, Sviluppo Economico ed Attività Produttive, Polizia Amministrativa, Polizia Municipale"

BOLLO

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DI ACQUE REFLUE DOMESTICHE IN ACQUE SUPERFICIALI E SUL SUOLO (esclusivamente per edifici adibiti ad uso residenziale)

(L.R. 3/99 – L.R. 22/00 – Delibera Giunta reg. E.-R.
N°1053/03 - Reg. Comunale per il Servizio di Fognatura e Depurazione approvato con
Delib. C.C. n.74 del 11/09/03 – D.Lgs. 152/2006)

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI DOZZA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ Cap _____ in via _____
n° _____ tel. _____ fax _____ Email _____
C.F. _____

in qualità di: titolare _____ legale rappresentante _____
proprietario/comp. dell'insediamento _____ affittuario dell'insediamento _____

Ditta/Società _____ C.F. _____

che svolge attività di _____

sede legale della Ditta Via: _____ Città: _____ Cap: _____

tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Tecnico progettista: nome, recapito telefonico e indirizzo dello studio tecnico

CHIEDE

per l'insediamento sito in _____ Via _____ n. _____

di proprietà _____

(persona fisica o giuridica proprietaria dell'insediamento)

residente / con sede _____

Adibito ad uso:

ABITATIVO: Alloggi n. _____ Vani n. _____ Abitanti equivalenti n. _____

SPORTIVA: Capienza max n. _____ Presenze anno n. _____

SCOLASTICA: Tipo di scuola _____ n° degli iscritti _____

AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

(barrare la casella interessata)

rilascio di autorizzazione allo scarico (art. 45 D.Lgs. 152/99);

modifica di autorizzazione per variazione quali/quantitativa dello scarico e/o del punto di recapito dello scarico (autorizzazione vigente n. _____ del _____ prot. _____) (art. 45 comma 11 D.Lgs. 152/99);

rinnovo di autorizzazione allo scarico già conforme alla vigente normativa (art. 45 comma 7 D.Lgs. 152/99);

voltura di autorizzazione allo scarico;

IN

corso d'acqua superficiale (compilare il punto 4 dell'allegato 1 "destinazione degli scarichi")
strato superficiale del suolo (sub-irrigazione o fitodepurazione).

DICHIARA E SOTTOSCRIVE QUANTO SEGUE:

- che lo scarico rispetta le prescrizioni tecniche ed i valori limite di emissione previsti dal Regolamento Comunale per il Servizio di Fognatura e Depurazione e dalle leggi vigenti in materia;
- di non immettere sostanze vietate dalla legge;
- ai fini del **rinnovo** dell'autorizzazione n. _____ rilasciata il _____:
dichiara di AVERE NON AVERE apportato modifiche quali-quantitative al sistema di smaltimento delle acque reflue e di AVERE NON AVERE apportato modifiche sostanziali alla rete fognante (in caso di dichiarazione di modifiche occorre presentare adeguata documentazione integrativa ai fini dell'istruttoria);
- ai fini della **voltura** dell'autorizzazione n. _____ del _____ prot. _____, intestata a _____, che nessuna modifica verrà apportata alle caratteristiche quantitative e qualitative delle acque reflue, né alla rete fognaria esistente.

Data _____

Firma _____

Ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196, i dati personali indicati saranno trattati dal Comune esclusivamente nell'ambito per il quale la presente richiesta è presentata.

LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Rinnovo autorizzazioni:

- barrare la casella interessata (pag. 2 del modulo)
- dichiarazione di non avvenute modifiche (pag. 2 del modulo)
- documentazione OBBLIGATORIA:
allegati di cui alle lettere **c), e), g), i) e j)**

2. Scarichi nuovi o esistenti che hanno subito modifiche:

- barrare la casella interessata (pag. 2 del modulo)
- eventuale dichiarazione di avvenute modifiche (pag. 2 del modulo)
- documentazione OBBLIGATORIA:
allegati di cui all'elenco a seconda della tipologia d'istanza.

ELENCO ALLEGATI:

(Gli allegati devono essere presentati in 4 copie)

- a) planimetria della rete fognaria (in scala non superiore 1:200), indicazione del pozzetto di prelievo, ubicazione e dimensioni; ogni copia della planimetria deve essere firmata da un tecnico abilitato;
- b) planimetria catastale dell'insediamento (scala 1:2000);
- c) relazione descrittiva degli impieghi dell'acqua e dei suoi trattamenti, di cui all'**allegato1**;
- d) relazione tecnica sugli scarichi provenienti dall'insediamento e sul sistema adottato di smaltimento dei reflui, delle meteoriche e dei fanghi di supero derivanti dalle operazioni di pulizia, con l'indicazione esatta dei recapiti finali, con timbro professionale e firma in originale del Tecnico incaricato;
- e) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attestante la provenienza e la buona funzionalità dello scarico, con fotocopia del documento d'identità valido;
- f) impegno al pagamento per parere espresso dall'Arpa – Distretto di Imola;
- g) concessione/nulla osta dell'Ente Gestore dei corsi d'acqua superficiali **(solo nel caso di scarichi diretti negli stessi)**;
- h) relazione geologica o geotecnica, planimetria e sezione dell'impianto di depurazione o del sistema di smaltimento adottato in relazione alla natura litologica del terreno e alla presenza di falde acquifere **(se si tratta di scarichi sul suolo e di domande di autorizzazione di scarichi reflui nuovi o soggetti ad interventi di ristrutturazione o ampliamento)**;
- i) in caso di richiesta di voltura occorre presentare la precedente autorizzazione in originale ed il fascicolo rilasciato al precedente titolare dello scarico firmata in ogni sua pagina dal subentrante;
- j) in caso di **rinnovo dell'autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche in sub-irrigazione** dovrà essere allegata la dichiarazione del tecnico competente, riguardante la buona funzionalità della rete di sub-irrigazione, che faccia esplicito riferimento alla mancanza di impaludamenti, affioramenti, infiltrazioni (anche in altre proprietà), cattivi odori, ecc... attribuibili all'esistente smaltimento dei reflui negli strati superficiali del suolo.

NOTA TECNICA

La rete fognaria delle acque bianche dovrà essere separata da quella delle acque nere. Ogni rete dovrà essere dotata di proprio pozzetto di prelevamento successivamente al quale dovrà avvenire l'immissione nel corpo ricettore in maniera separata, se esiste un sistema di allontanamento delle acque nere distinto da quello delle acque bianche, oppure previa miscelazione in adeguato pozzetto; per il loro dimensionamento occorre fare riferimento alle "Linee Guida".

E' vietato lo scarico sul suolo o in sottosuolo se l'insediamento civile ha una consistenza superiore a 50 vani o a 5.000 m³ ed una capienza ricettiva superiore a 50 posti letto o addetti (L.R. 7/83).

Allegato 1

1. APPROVVIGIONAMENTO IDRICO

Fonte:

Acquedotto

Pozzo privato Estremi dell'autorizzazione o della denuncia _____

Altro (specificare) _____

Esistenza del contatore SI NO

Quantità massima prelevata (il dato si considera presunto nel caso di nuovi insediamenti)

mc/giorno _____ mc/anno _____

2. SISTEMI DI TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE

Dimensioni del pozzetto degrassatore

| | |
|--|---------------|
| cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h | Lavello |
| cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h | Lavastoviglie |
| cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h | Lavatrice |
| cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h | _____ |

NOTA: si intende che le acque saponate e le acque oleose possono recapitare anche nello stesso pozzetto degrassatore idoneamente dimensionato; nel qual caso si puo' indicare una sola dimensione del pozzetto stesso.

Capacità della Fossa Imhoff It _____

Capacità della Fossa Biologica It _____

Capacità del Filtro batterico anaerobico It. _____

Dimensioni del pozzetto ufficiale di prelevamento (finale)

cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h _____

Altri sistemi di trattamento (allegare relazione tecnica descrittiva e schema del sistema di depurazione) _____

3. SISTEMA DI SMALTIMENTO FANGHI DI SUPERO (derivanti dalle operazioni di pulizia del pozzetto degrassatore, della fossa biologica/imhoff, del pozzetto di raccordo ed ispezione):

- Discarica privata
- Discarica pubblica
- Incenerimento
- Recupero
- Smaltimento agricolo
- Smaltimento tramite ditta specializzata e autorizzata ai sensi della normativa sui rifiuti (DLgs.22/97)

4. **SCARICO PER SUB-IRRIGAZIONE** (in riferimento alle norme tecniche di cui alla Delibera Interministeriale 04.02.77 Allegato 5)

Natura del terreno: Sabbia sottile o materiale leggero di riporto
Sabbia grossa e pietrisco
Sabbia sottile con argilla
Argilla con un po' di sabbia
Argilla compatta

Sviluppo della condotta disperdente mt. _____ unica condotta
ramificata
su più linee parallele

Dimensioni del pozzetto con sifone di cacciata
cm. _____ x cm. _____ x cm. _____ di h _____

Quota di profondità della falda (verificando il livello dell'acqua nei pozzi freatici della zona) mt. _____

Descrizione sulle modalità di esecuzione del sistema di sub-irrigazione (indicare anche la profondità di realizzo)

5. DESTINAZIONE DEGLI SCARICHI

| RECETTORE | UBICAZIONE |
|---|------------|
| Corso d'acqua con portata nulla oltre 120 gg/anno (corso d'acqua non significativo) | ⇒ |
| Corso d'acqua significativo/Fiume | ⇒ |
| Corpo idrico in area sensibile | ⇒ |
| Suolo (per sub-irrigazione) | ⇒ |
| Suolo (per fitodepurazione) | ⇒ |
| Canale Artificiale | ⇒ |
| Lago | ⇒ |

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
nella sua qualità di _____ della Ditta _____
con sede legale in _____ in Via _____ n. _____
titolare dell'insediamento adibito a civile abitazione, che produce scarichi di acque reflue domestiche provenienti esclusivamente da servizi igienici e/o cucine, situato in Comune di Dozza in Via _____ n. _____;
consapevole di quanto contenuto nell'art. 76 T.U. 28/12/2000 n. 445 con particolare riferimento a dichiarazioni false ed informato art.13 D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 ("codice in materia di protezione dei dati personali"),

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA':

1. CHE GLI SCARICHI DI ACQUE REFLUE DOMESTICHE DELL'INSEDIAMENTO SOPRACITATO DI CUI È TITOLARE PROVENGONO UNICAMENTE DA SERVIZI IGIENICI E/O CUCINE E MENSE, INOLTRE NON SONO AD OGGI CAUSA DI INCONVENIENTI IGIENICO-SANITARI E NON PREGIUDICANO IL DIRITTO DI TERZI:

DICHIARO ALTRESI':

2. DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE L'AUTORITÀ COMPETENTE, PER ESIGENZE DI TUTELA DEL CORPO RECETTORE DELLO SCARICO E PER PREVENIRE POSSIBILI INCONVENIENTI IGIENICO-SANITARI, PUÒ RICHIEDERE ADEGUAMENTI DELLE MODALITÀ DI SCARICO O DEL SISTEMA DI TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE DOMESTICHE ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI (AI SENSI DELLA D.G.R. N.1053/2003).

Letto, confermato e sottoscritto il _____

IL DICHIARANTE

Presentata fotocopia del Documento di identità _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Richiesta prestazione Arpae (scarico acque domestiche – solo privati);

Compilazione a carico del richiedente

RICHIESTA PRESTAZIONE Arpae

SCHEDA ANAGRAFICA ED IMPEGNO AL PAGAMENTO PER IL RILASCIO DI RAPPORTO TECNICO CON ESPRESSIONE DI PARERE (SCARICO ACQUE REFLUE DOMESTICHE – SOLO PER PRIVATI)

Barrare le caselle interessate

Nuova autorizzazione

Rinnovo autorizzazione

N.B.: per i rinnovi di autorizzazione l'importo da pagare è ridotto al 50%

CODICE PRESTAZIONE (vedi pagina successiva) importo € importo € scontato.....

RICHIEDENTE (a chi va intestata la nota debito)

COGNOME NOME.....

Nato a.....il.....

Eventuale referente per la pratica

Indirizzo via n.

Comune..... Prov

CAP..... Tel

Numero Partita IVA

Codice Fiscale

PEC.....

e-mail (se non si ha una casella PEC e per eventuali comunicazioni)

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della nota di debito.

Al ricevimento della pratica, Arpae procederà alla verifica di corrispondenza tra la tariffa sopra individuata e la prestazione richiesta: in caso di difformità Arpae darà comunicazione al richiedente e procederà all'addebito del compenso effettivamente dovuto.

Compilazione a carico di Arpae

n. pratica Sinadoc

n. protocollo del

importo totale €.....

oggetto della prestazione:.....

.....

.....

.....

Link al tariffario completo di Arpae:

http://www.arpae.it/dettaglio_generale.asp?id=2692&idlivello=1572

Rapporto tecnico con espressione di parere D. Lgs 152/06 parte terza

| Codice | Descrizione | Nuova aut. € |
|--------|---|--------------|
| 8.1.4 | Scarico acque reflue domestiche ed assimilate <= 50 A.E. | 120,00 |
| 8.1.5 | Scarico acque reflue domestiche ed assimilate tra 50 e 200 A.E. | 195,00 |

In tutti i casi in cui il valore della prestazione sia superiore ad euro 77,47, allo stesso dovrà essere applicata l'imposta di bollo di euro 2,00

Il richiedente prende visione del fatto che – in caso di errata compilazione del codice di emissione della nota di debito – la prestazione potrà oscillare tra un minimo di 60,00 ad un massimo di 195,00 euro.

Indirizzo per invio nota di debito

RAGIONE SOCIALE/COGNOME NOME.....
 Sede Legale/Indirizzo via n.....
 Comune..... Prov
 CAP..... Tel
 Numero Partita IVA
 Codice Fiscale
 PEC.....
 E-mail

E modalità prescelta

invio cartaceo invio PEC invio email solo se non si ha una casella PEC

DATA

FIRMA DEL RICHIEDENTE PER
IMPEGNO AL PAGAMENTO

Allegato: rilasciato il modulo relativo all'informazione in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 2003.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), Arpae Emilia-Romagna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte di Arpae Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della compilazione del modulo per accettazione dell'impegno al pagamento.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- adempimento delle funzioni istituzionali dell'Ente (es. espressione pareri, esecuzione analisi di laboratorio, inserimento dati nel Sistema Informativo Regionale Ambientale, etc.);
- esecuzione della/e prestazioni richiesta/e;
- adempimenti di carattere contabile e fiscale;

Arpae non effettuerà comunque alcun trattamento dei dati personali conferiti per finalità di tipo commerciale o pubblicitario

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili

o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Sezione di Bologna di Arpae Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali da lei forniti Enti quali Regione Emilia-Romagna e Amministrazioni Provinciali dell'Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Direttore Generale di Arpae Emilia-Romagna, domiciliato per la carica in Bologna, Via Po n. 5, cap 40139.

Arpae Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Direttore della Sezione Arpae di Bologna. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Sezione Arpae di Bologna, via Francesco Rocchi n.19 - Bologna.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.