



**NUOVO
CIRCONDARIO
IMOLESE**

segreteria generale

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Imola - Castel San Pietro Terme - Medicina - Castel Guelfo di Bologna - Dozza - Mordano - Borgo Tossignano - Fontanelice - Casalfiumanese - Castel Del Rio - Nuovo Circondario Imolese

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 187, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 36/2023 PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AI SENSI DELL'ART. 176 DEL D. LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE DI TOSCANELLA SITO IN VIA AMENDOLA N. 1 PER UN PERIODO DI CINQUE ANNI (CUP H49I25000200002)

Con il presente avviso la Centrale Unica di Committente del Nuovo Circondario Imolese avvia, come previsto nella decisione a contrarre del Responsabile del 3° Settore del Comune di Dozza n. 103 del 01/04/2025, un'indagine di mercato nel rispetto dei principi di risultato, legalità, trasparenza e concorrenza, al fine di affidare in concessione ai sensi dell'art. 176 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. il servizio di gestione dell'impianto sportivo polivalente di Toscanella sito in Via Amendola per un periodo di cinque anni.

I soggetti interessati alla presente procedura, ed in possesso dei requisiti minimi richiesti, possono presentare istanza di partecipazione alla selezione nei termini e secondo le modalità di seguito specificate. Saranno invitati a presentare offerta tutti gli operatori economici che abbiano presentato tempestiva e adeguata manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti richiesti, senza alcuna limitazione e/o restrizione in ordine al numero di operatori economici.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, trattandosi di una indagine esplorativa e conoscitiva finalizzata esclusivamente alla individuazione di operatori economici qualificati da consultare per la successiva eventuale procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, pertanto, sulla base del presente avviso, non verranno generate graduatorie di merito né attribuiti punteggi.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si riportano di seguito le principali informazioni relative alla procedura:

1 - STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI DOZZA – Via XX Settembre n. 37 – 40060 Dozza (BO) – sito internet: www.comune.dozza.bo.it – PEC: comune.dozza@cert.provincia.bo.it

1.1 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile UNICO del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è la Dott.ssa Odea Loreti nominata con atto del Segretario comunale del Comune di Dozza n. 49 del 24/03/2025.

1.2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA FASE DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile del procedimento della fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.lgs. 36/2023 è Michele Neri Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza del Nuovo Circondario Imolese.

2 – PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata, preceduta da avviso di manifestazione d'interesse, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D. lgs. 36/2023 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia -Romagna (SATER).

Le categorie merceologiche di riferimento del presente servizio sono:

- *Principale:* CPV 92000000-1 (Servizi ricreativi, culturali e sportivi)
- *Secondario:* CPV:55410000-7 “Servizi di gestione bar”

Luogo di Esecuzione: Comune di Dozza

3 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E MODALITA’ DI ESECUZIONE

Servizio di gestione dell'impianto sportivo polivalente di Toscanella sito in Via Amendola per un periodo di cinque anni. Per maggiori dettagli si veda il Capitolato Speciale d'Appalto, l'inventario e la planimetria.

La concessione in oggetto si configura come una concessione di servizi ed è quindi disciplinata dall'articolo n. 176 e seguenti del d.lgs. 36/2023.

3.1 - LOCALI ED ATTREZZATURE MESSI A DISPOSIZIONE DAL COMMITTENTE

I locali messi a disposizione per lo svolgimento del servizio sono indicati nella planimetria allegata:

1. Locale adibito a bar con servizi igienici, diretto alla somministrazione di alimenti e bevande
2. Sala sportiva, composta dal campo sportivo con annessi spogliatoi e servizi igienici.

4 – DOCUMENTI DI GARA

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso la seguente documentazione di gara:

- capitolato speciale d'appalto con relativi allegati, di seguito indicati:
 - Allegato A: planimetria dell'impianto sportivo;
 - Allegato B: inventario beni mobili presenti nell'impianto sportivo;
 - Allegato C: mappa catastale;
 - Allegato D: Tabella discipline praticabili;
 - Allegato E: Piano economico finanziario;
 - Allegato F: Tariffe per l'utilizzo degli spazi dell'impianto sportivo polivalente di via G. Amendola n. 1 – Toscanella di Dozza;
 - Allegato G: relazione tecnica illustrativa;
 - Allegato H: Matrice dei rischi;
 - Allegato I: accordo privacy;
 - Allegato L: schema contratto;
 - Allegato M: valutazione preliminare di convenienza e fattibilità;
 - Allegato N: elementi tecnici del disciplinare di gara;

5- DESCRIZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE

Il Soggetto Gestore dovrà svolgere, all'interno dell'impianto sportivo di Via Amendola di Toscanella, i seguenti servizi:

- 1) Svolgimento delle attività sportive, nonché quelle sociali e ricreative nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto;

- 2) Esercizio di somministrazione di alimentazione e bevande aperto al pubblico nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione e indicati nella planimetria allegata. Tale servizio dovrà essere svolto a regola d'arte e reso nel pieno rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti, sia per qualità delle materie prime utilizzate che per le modalità di esecuzione delle procedure gestionali richieste, delle garanzie igienico-sanitarie nonché delle garanzie sulla continuità del servizio. Per tutti i prodotti somministrati dovranno essere chiaramente indicati ed esposti ingredienti e prezzi.

5.1 - CARATTERISTICHE/DOTAZIONE MINIMA DEI SERVIZI RICHIESTI:

- 1) Orari di apertura minimi della struttura:

Il servizio completo come sopra descritto dovrà essere assicurato secondo il seguente orario minimo di apertura annuale al pubblico, così come previsto all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

- 2) Tariffe ed introiti:

Il Concessionario dovrà applicare le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 30 del 10/03/2025 e secondo quanto specificato all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto. Resta per il concessionario la facoltà di prevedere tariffe inferiori rispetto a quelle approvate dall'Amministrazione Comunale.

Il Concessionario potrà agire discrezionalmente nella determinazione delle tariffe per le altre iniziative organizzate direttamente, quali feste, riunioni, proiezioni, concerti, etc., le quali dovranno essere esplicitate nel progetto tecnico-organizzativo.

Il Concessionario riscuoterà ed incamererà gli introiti derivanti dalle attività complementari quali bar-ristoro, spazi pubblicitari, ecc. Tutte le entrate derivanti dalla gestione dell'impianto saranno incamerate dal Concessionario.

- 3) Requisiti degli arredi e modifiche ai locali:

Il Concessionario accetta i locali, gli impianti, gli arredi e le attrezzature concessi nello stato in cui si trovano al momento della consegna (si veda art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto e Allegato B del "Inventario beni mobili presenti nell'impianto sportivo"). Nessuna attrezzatura consegnata dall'Amministrazione comunale potrà essere dal Concessionario alienata o distrutta. Il Concessionario provvede a propria cura e spese alla dotazione delle attrezzature e degli arredi per il bar e per la parte sportiva, ulteriori a quelli già installati ed in dotazione che reputa necessari per il buon svolgimento del servizio, i quali resteranno di proprietà del Soggetto Gestore. Restano inoltre a carico del Soggetto Gestore l'acquisizione di tutte le attrezzature idonee ad acquisire l'autorizzazione per l'avvio della propria attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nonché tutte le eventuali ulteriori autorizzazioni necessarie presso gli uffici competenti coinvolti.

L'affidatario:

- è responsabile della custodia e della vigilanza degli spazi e delle cose ivi contenute;
- deve mantenere i locali in condizioni di efficienza e decoro;
- risponde di eventuali danni derivanti dalla mancata osservanza di tale obbligo e non potrà pubblicizzare esternamente, con insegne, la propria presenza all'interno del manufatto, in quanto sarà presente la grafica coordinata del Comune sulle pareti esterne del manufatto.

Il Concessionario non potrà apportare in ogni caso addizione, miglioria o modifica alle strutture o agli impianti senza la preventiva approvazione del Comune di Dozza così come previsto dall'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidatario tiene sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi danno e responsabilità civile e penale procurata nei confronti di terzi o cose, direttamente o indirettamente, anche per effetto parziale o riflesso, dei servizi affidatigli.

Nel locale sono vietati l'installazione e l'uso di apparecchi automatici, semiautomatici ed elettronici per il gioco d'azzardo di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 110 del TULPS.

- 4) Personale impiegato:

Il Concessionario dovrà garantire, a proprio carico, la presenza di tutto il personale con le capacità e qualifiche professionali necessarie per un'ottimale conduzione a norma di legge dell'impianto sportivo, così come previsto dall'art. 12 del Capitolato speciale d'Appalto – Parte Amministrativa. Il Comune resterà estraneo ai rapporti giuridici ed economici tra il Concessionario ed il personale che lo stesso riterrà opportuno assumere per la gestione della struttura. Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto ai sensi dell'art. 102 D.lgs. 36/2023 di assumere l'impegno di:

- i. garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- ii. garantire l'applicazione dei CCNL nazionale e territoriale di settore, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

5) Pulizia dei locali e manutenzione ordinaria dell'immobile:

sono a carico del Concessionario le operazioni di pulizia e sanificazione ordinarie e straordinarie di tutti i locali concessi, ossia le aree esterne, gli spogliatoi, i servizi igienici, relativi impianti e macchinari, nonché arredi e attrezzature, così come previsto dall'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto- Parte Amministrativa.

Spetta altresì al Concessionario la manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo/bar, così come specificata all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto, in modo da garantire il regolare utilizzo per tutta la durata della concessione.

6) Utenze:

sono a carico del Concessionario gli oneri per le utenze (acque, energia, gas, rifiuti, utenze telefoniche), le quali dovranno essere da lui volturate.

Le condizioni che regolano il contratto di concessione da stipularsi con il soggetto aggiudicatario sono contenute nel capitolato allegato al presente bando. In fase di stipula potranno essere apportate allo stesso modifiche e/o integrazioni che non alterino il contenuto sostanziale del contratto approvato.

Di seguito si riportano le principali condizioni:

- È vietata, da parte del Concessionario, la cessione a qualsiasi titolo, anche parziale, del godimento dei locali;
- È fatto divieto di mutare la destinazione d'uso dell'immobile;
- è obbligatoria la stipula di polizza assicurativa per il rischio incendio, danni e R.C. verso terzi, derivanti dall'attività svolta, valida per tutto il periodo di durata della concessione.

6 - DURATA DELLA CONCESSIONE:

La durata della concessione è stabilita in n. 5 (cinque) anni, decorrenti dal 01 giugno 2025, o comunque dalla data dell'atto di consegna degli impianti, fino al 30 aprile 2030, e in ogni caso per un quinquennio dalla data di stipula.

La concessione in essere potrà essere rinnovata per ulteriori n. 3 anni.

7 - VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore complessivo della concessione in oggetto, stimato ai sensi dell'art. 179 del D. lgs. 36/2023 sulla base del Piano Economico Finanziario (PEF), allegato alla presente, è definito in € 2.449.872,00, comprensivo del rinnovo triennale (€ 1.499.165,00 per i primi 5 anni oltre IVA + € 950.707,00 oltre IVA per il rinnovo di ulteriori n. 3 anni) di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non ribassabile e oltre IVA.

La redditività dell'attività si considera rischio integralmente a carico del concessionario, e perciò nulla potrà essere richiesto al fine di riequilibrare il PEF.

8 – IMPORTO A BASE DI GARA

Il contributo annuo che il Comune di Dozza versa al concessionario posto a base di gara è pari ad € 15.000,00 (oltre IVA a norma di legge). L'importo si intende come base di gara su cui verranno valutate le offerte a ribasso.

Il contributo sarà quello risultante dall'offerta ed è da intendersi come somma annuale massima erogabile a titolo di sostegno dei costi di gestione, previa presentazione di un rendiconto gestionale/economico da parte del Concessionario che attesti il disavanzo di gestione e la mancata copertura dei costi; il contributo deve pertanto intendersi soggetto a verifica e ad eventuale riparametrazione sulla base di quanto risulta dai documenti contabili con lo scopo di sostenere l'equilibrio economico finanziario della concessione.

10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla procedura in oggetto è subordinata alla registrazione da parte dell'operatore economico concorrente al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

Detta registrazione dovrà essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione d'interesse, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile al medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso e l'utilizzo del SATER, come pure la partecipazione alla/e procedura/e, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei relativi atti di gara, nei pertinenti allegati (chiarimenti inclusi) e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito stesso.

Possono presentare domanda relativamente alla procedura in oggetto tutti gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1 e all'art. 65, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, in forma singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Requisiti ordine generale: non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- B) Requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione alla Camera di commercio industria agricoltura e artigiano, attestante lo svolgimento di attività pertinenti con l'oggetto de contratto da affidare ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D. lgs. 36/2023;
2. iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive dilettantistiche istituito presso il Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che per la sua gestione si avvale – ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 39/2021 – della società Sport e salute S.p.a., e/o affiliate ad una Federazione sportiva nazionale e/o ad una Disciplina sportiva nazionale e/o ad un Ente di promozione sportiva;
3. possesso dei requisiti per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e in particolare:
 - a) requisiti previsti dalla legge regionale dell'Emilia-Romagna n. 14/2003;
 - b) requisiti professionali e di onorabilità previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i.

In caso di partecipazione di concorrente singolo i requisiti sopra descritti devono essere posseduti cumulativamente in capo allo stesso operatore economico. In caso di partecipazione di concorrenti riuniti e/o

raggruppati il requisito di cui al punto 2 è posseduto dall'operatore economico che si occupa dell'attività prevalente mentre i requisiti di cui ai punti 1 e 3 devono essere posseduti obbligatoriamente dall'operatore economico che si occuperà dell'attività secondaria di gestione del punto bar-ristoro.

- C) Capacità tecniche e professionali: i concorrenti dovranno dichiarare
- di aver svolto, con regolarità e senza contestazioni di sorta, nel corso dei 10 (dieci) anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando servizi di gestione di impianti sportivi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un periodo minimo di 24 mesi consecutivi anche a favore dei soggetti privati;
- D) Requisiti di capacità economico-finanziaria: ai sensi dell'art. 100 del D. lgs. 36/2023, i soggetti interessati devono possedere un fatturato globale maturato nei migliori tre esercizi finanziari anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura non inferiore ad € 150.000,00 IVA esclusa.

11 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

In sede di gara le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

- Offerta tecnica punti 90
- Offerta economica punti 10
- Totale punteggio max 100 punti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto sommando il punteggio della qualità dell'offerta tecnica con il punteggio della offerta economica.

12 – CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO DA APPLICARE

Ai sensi dell'art. 11, c. 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. , il contratto collettivo CCNL stimato dalla Stazione Appaltante settore è:

- per l'attività sportiva: CCNL per i dipendenti degli impianti e delle attività sportive profit e no profit (H077);
- per l'attività di gestione del punto bar-ristoro: aziende dei settori Pubblici Esercizi, Ristorazione Collettiva e Commerciale e Turismo (H05Y).

Ai sensi dell'art. 11 c. 3 del D.lgs. 36/2023, l'operatore economico potrà indicare nella propria offerta in sede di gara il differente CCNL da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

13 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli operatori economici, prima della presentazione delle offerte relative alla procedura negoziata, dovranno visionare i locali e le attrezzature messe a disposizione del committente. Per fissare un appuntamento è necessario inviare richieste alla pec del Comune di Dozza comune.dozza@cert.provincia.bo.it oppure alla mail info@comune.dozza.bo.it entro 5 prima dalla scadenza dell'avviso.

14 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte in conformità al Modello A allegato al presente avviso e, firmate digitalmente dal legale rappresentante della società interessata, a pena di esclusione.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui sotto.

L'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini dell'invito alla successiva procedura negoziata si precisa che non verranno prese in considerazione, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione:

- le manifestazioni di interesse pervenute la scadenza prevista al punto 14;+
- le manifestazioni di interesse NON pervenute attraverso la piattaforma telematica SATER;
- le manifestazioni di interesse NON sottoscritte;
- le manifestazioni di interesse da cui non si evince il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- le manifestazioni di interesse sottoscritte da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi sono muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la manifestazione di interesse.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

15 – SCADENZA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESE:

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 30 aprile 2025**, pena la non ammissione alla successiva procedura negoziata.

16 - INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Verranno invitati a presentare offerta tutti gli operatori che ne abbiano fatto richiesta nei termini descritti. La procedura sarà avviata fra coloro che hanno risposto al presente avviso anche qualora questi risultassero in numero inferiore a dieci (10).

Qualora manifestino interesse un numero di operatori inferiore a dieci, la Stazione appaltante non sarà tenuta ad integrare il numero degli invitati, in quanto l'avviso (finalizzato appunto alla ricerca sul mercato di operatori disponibili) avrà dato l'esito idoneo a soddisfare la condizione di esistenza di operatori sul mercato, come previsto dall'art. 187 comma 1, del Codice, "[...] previa consultazione di almeno 10 operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici [...]".

17 - PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'articolo 25 del Codice. La piattaforma di approvvigionamento digitale certificata utilizzata per la presente procedura di gara è gestita da Intercent – ER attraverso il Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia – Romagna (in seguito SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: Sito).

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 0899712796 (rete mobile e dall'estero), agli orari indicati sul sito web sopra indicato.

17.1 REGISTRAZIONE OPERATORI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>. La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/ o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore medesimo. L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore medesimo. Ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore registrato. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente avviso, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza dagli utenti tramite le pubblicazioni nel sito o le eventuali comunicazioni.

18 – ULTERIORI PRECISAZIONI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati che per

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, la presentazione della manifestazione di interesse, le richieste di chiarimento, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni, relativamente alla presente procedura, devono essere effettuati esclusivamente tramite SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

I soggetti interessati a presentare Manifestazione di interesse possono consultare il manuale "Risposta a Manifestazione d'Interesse" del SATER reperibile al seguente link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

l'Amministrazione procedente. Non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune di Dozza, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

19 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio del Comune di Dozza;

- Sul sito istituzionale del Comune di Dozza all'indirizzo www.----- nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti” e in homepage;
- Sulla piattaforma Sater di cui al sito -----
- Sulla piattaforma Appalti & Contratti e-Procurement nonché sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici dell'ANAC.

Ai sensi dell'articolo 2 comma 1 dell'Allegato II.1 al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, i risultati delle indagini saranno formalizzati dalla stazione appaltante nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 35 del D.lgs 36/2023.

20 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di approvvigionamento digitale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Secondo quanto previsto dall'art. 35, comma 1, lett. b) del Codice, le generalità dei concorrenti invitati a presentare l'offerta, rimarranno riservate fino alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte stesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della manifestazione di interesse non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda “informativa”. Si comunica che in attuazione del Regolamento ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D.lgs. n. 196/03, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Dozza a con sede in Via XX Settembre n. 37, 40060 - Dozza – tel. 0542-678382 - pec: comune.dozza@cert.provincia.bo.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è Lepida S.c.p.A. contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo-team@lepida.it.

Il Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza

Michele Neri